

Il Rettore



Decreto Rep. n° Prot. n°
Data
Titolo III Classe 7
UOR SEMFC

VISTO lo Statuto del Politecnico di Milano;
VISTO il D.M. 3.11.1999, n.509;
VISTO il D.M. 22.10.2004, n. 270;
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTO il DPR 10 marzo 1982, n. 162, e in particolare gli artt. 1 (comma 2, lettera c), 16 e 17, relativi ai corsi di perfezionamento;
VISTO l'art.6 della legge 19 novembre 1990, n. 341, riforma degli ordinamenti didattici universitari e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il DR 2233 del 05.08.2013 – Regolamento Corsi di perfezionamento;
ACQUISITO il parere favorevole del Senato accademico nella seduta del 21.11.2022, in merito all'istituzione ed attivazione del Corso di Perfezionamento in “GOVERNO DELLE INFRASTRUTTURE STRATEGICHE: PROGRAMMAZIONE, FINANZIAMENTO E GESTIONE”.

DECRETA

È istituito e attivato per l'anno 2023 il Corso di Perfezionamento in “GOVERNO DELLE INFRASTRUTTURE STRATEGICHE: PROGRAMMAZIONE, FINANZIAMENTO E GESTIONE”.

ART. 1

Caratteristiche del Corso di Perfezionamento

Presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale è istituito e attivato il Corso di Perfezionamento in “GOVERNO DELLE INFRASTRUTTURE STRATEGICHE: PROGRAMMAZIONE, FINANZIAMENTO E GESTIONE”.

Il Corso di Perfezionamento è erogato da POLIMI Graduate School of Management (MIP Politecnico di Milano – Graduate School of Business) Società Consortile per Azioni, la Scuola di riferimento è la Scuola di Ingegneria Industriale e dell'Informazione.

Il Direttore del Corso di Perfezionamento è il prof. Giovanni Azzone.

La Commissione del Corso di Perfezionamento è composta dai professori del Politecnico di Milano: Giovanni Azzone, Piercesare Secchi, Tommaso Agasisti, Marika Arena, Deborah Agostino.

ART. 2

Obiettivo formativo e sbocchi occupazionali

Il corso si propone di sviluppare la capacità del management pubblico di programmare, finanziare e gestire le infrastrutture in modo coerente con le esigenze e le opportunità fornite dal nuovo contesto, attraverso: - La comprensione delle connessioni tra le infrastrutture e l'assetto delle città - La capacità di leggere e utilizzare dati e informazioni di origine diversa - L'approfondimento delle soluzioni disponibili per il finanziamento e la programmazione delle infrastrutture (analisi costi benefici, project financing, partnership pubblico privato) - La comprensione delle alternative per la definizione dei contratti di servizio e dei programmi di esercizio - Il presidio dei fattori di rischio e della sicurezza.

Il corso è rivolto a professionisti già inseriti in un contesto lavorativo.

ART. 3
Contenuti e organizzazione della didattica

Il Corso di Perfezionamento inizierà a **maggio 2023** e terminerà a **novembre 2024**.

Il percorso si articola in una macro area su come gestire le infrastrutture. Qui afferiscono moduli finalizzati a fornire competenze e strumenti per saper comprendere e gestire le infrastrutture. I moduli sono: le infrastrutture e le loro connessioni con l'assetto urbano, dati e infrastrutture, progettazione finanziaria le infrastrutture, programmare la gestione delle infrastrutture, manutenzione e sicurezza.

Il corso sarà così articolato:

SSD	Insegnamento	totale ore di attività	CFU
ICAR/20	Le infrastrutture e le loro connessioni con l'assetto urbano	50	2,0
SECS-S/01	Dati e infrastrutture	51	2,0
ING-IND/35	Progettare e finanziare le infrastrutture	62	2,5
ING-IND/35	Programmare la gestione delle infrastrutture	50	2,0
ING-IND/35	Manutenzione e sicurezza	62	2,5
	PROJECT WORK	100	4
	TOTALE	375	15

ART. 4
Requisiti di ammissione

Il Corso di Perfezionamento è rivolto a professionisti con Laurea o Laurea Specialistica/Magistrale. Per i candidati con titoli stranieri, saranno considerati titoli di studio equivalenti nei rispettivi ordinamenti degli studi. La selezione sarà a cura della Commissione.

Si prevede la possibilità di iscrizione contemporanea al Corso di Perfezionamento e ad un altro Corso di Perfezionamento o ad un Corso di Laurea Specialistica/Magistrale o Dottorato, fermo restando che l'iscrizione contemporanea a due corsi di perfezionamento e ad un altro corso di studio, comporterà da parte dello studente, l'obbligo di rinunciare ad uno di essi.

ART. 5
Adempimenti formali

La **domanda di ammissione** dovrà essere presentata a decorrere dal giorno successivo alla data del presente Decreto ed **entro il 30 marzo 2023**.

La domanda di ammissione dovrà riportare la dichiarazione. "Autorizzo questo Ateneo, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali il trattamento dei propri dati personali per le sole finalità legate all'ammissione, immatricolazione e alla gestione del Corso di Perfezionamento e comunque acconsente a divulgare a terze informazioni personali ed in particolare:

- ad Enti pubblici e privati interessati ad eventuali assunzioni;
- a proponenti corsi di formazione; alla Banca Tesoriere del Politecnico per servizi connessi alle tasse;
- a Enti gestori di prestiti di onore, di alloggi, contratti di lavoro flessibile, attività culturali, ricreative e/o sportive.
- Autorizza inoltre l'utilizzo dei dati a fini statistici nel rispetto delle procedure e delle autorizzazioni previste dalla normativa citata.

L'informativa ampia sul trattamento dei dati e sui diritti dell'interessato è disponibile sul sito www.polimi.it/privacy

La documentazione è disponibile elettronicamente al sito: <http://www.applyformasters.net/>

La documentazione, di seguito elencata, dovrà essere inviata a:

POLIMI Graduate School of Management

Via Lambruschini 4C
20156 MILANO (MI)
Telefono: +39 02 23992820
Fax: +39 02 23992844
email: ipa@gsom.polimi.it

*** Cittadini italiani/stranieri con titolo di studio conseguito in Italia:**

- copia del documento di identità
- copia del Diploma Supplement o fotocopia del diploma di laurea

*** Cittadini italiani/U.E. con titolo conseguito all'estero:**

- autocertificazione relativa all'identità personale (cognome e nome, data e luogo di nascita, nazionalità e residenza)
- copia del documento di identità
- fotocopia del titolo accademico conseguito oltre ad un certificato da cui risultino le votazioni riportate nei singoli esami di profitto o Diploma Supplement (**all'atto dell'immatricolazione dovrà essere consegnata la Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza italiana all'estero competente per territorio o attestazione rilasciata dai Centri Enic/ Naric**)

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri, sulla base di idonei controlli, la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

*** Cittadini extra U.E. con titolo conseguito all'estero:**

I cittadini stranieri non comunitari dovranno presentare all'Ente Gestore:

- **copia del titolo di studio** posseduto in lingua originale e relativa traduzione in italiano/inglese/francese o spagnolo
- **copia dei transcripts** con l'elenco degli esami in lingua originale e relativa traduzione in italiano/inglese/francese o spagnolo o **Diploma Supplement**
- **copia del passaporto** in corso di validità

Almeno 30 giorni prima dei termini di chiusura iscrizione, come indicato nel presente articolo.

L'Ente Gestore trasmette tutta la documentazione sopra elencata per la valutazione dei titoli, ai fini della partecipazione al Corso di Perfezionamento, al Politecnico di Milano, **Servizio Master e Formazione Continua, entro i termini di chiusura del presente bando**, secondo quanto disposto dalla nota MIUR/MAE "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto ai corsi della formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2022/23"

A seguito di accettazione da parte dell'Ateneo, e solo dopo aver confermato la propria partecipazione all'Ente Gestore del Corso nelle modalità da esso previste, lo studente dovrà registrarsi sul portale ministeriale <https://www.university.it> comunicando all'Ente Gestore l'avvenuta registrazione, affinché la domanda possa essere inoltrata alla Rappresentanza competente al rilascio del Visto di ingresso.

MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE:

Gli allievi ammessi al Corso di Perfezionamento dovranno creare delle credenziali di accesso ai Servizi on line del Politecnico di Milano sul sito www.polimi.it inserire i propri dati e creare un **codice persona**, allegando un documento di identità valido (passaporto nel caso di cittadini extra EU), e comunicare il proprio codice persona all'Ente Gestore del Corso di Perfezionamento. Gli studenti già registrati dovranno aggiornare i propri dati personali, se obsoleti.

Le credenziali di accesso al portale saranno da conservare perché saranno necessarie per accedere a tutti i servizi del Politecnico di Milano. In caso di smarrimento sarà possibile procedere al ripristino in autonomia o mediante ticket OTRS.

Il Politecnico creerà una matricola provvisoria, con la quale lo studente potrà pagare il bollo dovuto per l'immatricolazione attraverso i servizi on line.

Il conseguimento del titolo accademico in Italia potrà essere autocertificato compilando l'apposito modulo che verrà fornito dall'Ente Gestore, mentre il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere documentato presentando **dichiarazione di valore in loco** rilasciata dalla Rappresentanza Italiana all'estero competente per territorio (Ambasciata Italiana o Consolato Italiano) su carta intestata completa di relativo timbro in originale; **o attestazione rilasciata dai Centri Enic/ Naric.**

I cittadini extra U.E., oltre alla documentazione di cui sopra **dovranno caricare sulla propria anagrafica dei servizi on line copia del titolo d'ingresso e di soggiorno in corso di validità.**

ART. 6

Titolo e riconoscimenti

CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Gli allievi ammessi all'esame finale dovranno pagare il bollo dovuto attraverso i servizi on-line del Politecnico di Milano per poter sostenere l'esame.

Al termine del corso, al superamento della prova finale verrà rilasciato un attestato di partecipazione al Corso di Perfezionamento in "GOVERNO DELLE INFRASTRUTTURE STRATEGICHE: PROGRAMMAZIONE, FINANZIAMENTO E GESTIONE".

OBBLIGHI DEGLI ALLIEVI

La frequenza alle attività previste è obbligatoria, con una percentuale di presenze superiore al 80%.

La rinuncia al corso deve essere manifestata in forma scritta. Il periodo di formazione non può essere sospeso per alcun motivo.

MODALITA' DI VERIFICA

La prova finale consisterà nella discussione di un progetto finale.

ART. 7

Tasse e contributi

Il costo totale del corso è pari a € **6.000,00** per partecipante.

La quota potrà essere versata sul conto corrente numero:

000010025X55 - ABI 05696 - CAB 01620 - CIN L - IBAN IT02 L056 9601 6200 0001 0025 X55 - Banca Popolare di Sondrio, Agenzia n. 21, Via Bonardi n. 4, Milano – intestato a MIP Politecnico di Milano

Indicando come causale ID 2458 Governo delle Infrastrutture Strategiche

ART. 8

Trattamento dei dati personali

L'Ateneo, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati, utilizza il trattamento dei propri dati personali per le sole finalità legate all'ammissione, immatricolazione e alla gestione del corso di perfezionamento e comunque acconsente a divulgare a terzi informazioni personali ed in particolare:

- ad Enti pubblici e privati interessati ad eventuali assunzioni;
- a proponenti corsi di formazione; alla Banca Tesoriere del Politecnico per servizi connessi alle tasse;

- a Enti gestori di prestiti di onore, di alloggi, contratti di lavoro flessibile, attività culturali, ricreative e/o sportive.
- Autorizza inoltre l'utilizzo dei dati a fini statistici nel rispetto delle procedure e delle autorizzazioni previste dalla normativa citata.

L'informativa ampia sul trattamento dei dati e sui diritti dell'interessato è disponibile sul sito www.polimi.it/privacy

ART. 9 Pubblicità

Il presente Decreto è reso pubblico sul sito del Politecnico di Milano all'indirizzo <https://www.polimi.it/corsi/master-universitari-e-corsi-post-laurea/>

PER CHIARIMENTI E INFORMAZIONI RIVOLGERSI A:

Dott.ssa Veronica Cenci

Via Raffaele Lambruschini, 4c - Building 26/A

20156 Milano (MI)

Telefono: 02 2399 2820

Fax: 02 2399 2844

Email: cenci@gsom.polimi.it

<http://www.gsom.polimi.it/>

Il Rettore
(prof. Ferruccio Resta)
f.to Ferruccio Resta