

## Il Rettore



VISTO lo Statuto del Politecnico di Milano;  
VISTO il D.M. 3.11.1999, n.509;  
VISTO il D.M. 22.10.2004, n. 270;  
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;  
VISTO il regolamento dei Corsi di Master Universitari di I e II livello, Corsi di Perfezionamento e Formazione Continua del Politecnico di Milano emanato con D.R. n. 0227162 del 04.10.2022;  
ACQUISITO il parere favorevole del Senato accademico nella seduta del 20.11.2023, in merito all'istituzione ed attivazione di proposte di Master universitari, tra i quali il Master universitario di II livello "EXECUTIVE MASTER IN MANAGEMENT DELL'INNOVAZIONE NELLA RICERCA CLINICA"

### DECRETA

È istituito e attivato per gli anni 2024/2025 il Master universitario di II livello "EXECUTIVE MASTER IN MANAGEMENT DELL'INNOVAZIONE NELLA RICERCA CLINICA".

#### **ART. 1** **Caratteristiche del Master**

Presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale è istituito e attivato il Master universitario di II livello "EXECUTIVE MASTER IN MANAGEMENT DELL'INNOVAZIONE NELLA RICERCA CLINICA".

Il Master Universitario è erogato da POLIMI Graduate School of Management (MIP Politecnico di Milano – Graduate School of Business) Società Consortile per Azioni. La Scuola di riferimento è la Scuola di Ingegneria Industriale e dell'Informazione.

La Direttrice del Master universitario è la prof.ssa Eleonora Gheduzzi. Il Vice-Direttore è il prof. Paolo Romolo Locatelli.

Il Comitato Scientifico del Master Universitario è composto dai prof. del Politecnico di Milano: Eleonora Gheduzzi, Paolo Romolo Locatelli, Deborah Agostino, Emanuele Lettieri.

#### **ART. 2** **Obiettivo formativo e sbocchi occupazionali**

L'obiettivo formativo del Master è quello di formare Manager dell'Innovazione nel settore sanitario, con particolare riferimento ai professionisti che operano nelle strutture ricerca clinica. Il profilo in uscita avrà una profonda conoscenza dei trend di innovazione in atto nel settore sanitario, con particolare riferimento ai fenomeni di trasformazione digitale; conoscerà e saprà applicare i principali strumenti di management per innovare le strutture di ricerca clinica (quali ad esempio, modelli di business, strumenti di project management). Inoltre, il profilo in uscita sarà in grado di gestire l'innovazione tecnologica, digitale e organizzativa legata alle strutture di ricerca clinica, anche in ottica di integrazione tra assistenza sanitaria e ricerca clinica, e sarà in grado di complementare competenze tecniche e competenze organizzative e gestionali, necessarie per operare in realtà complesse ed in continuo cambiamento come quelle che si occupano di ricerca clinica.

Il master è rivolto a persone occupate.

### ART. 3 Contenuti e organizzazione della didattica

Il Master universitario inizierà a **maggio 2024** e terminerà a **agosto 2025**.

Il master si articola in tre aree. Una prima area è incentrata sui trend che caratterizzano il settore sanitario. Una seconda area volta a fornire gli strumenti e le competenze di management, quali: business model, organizational design, project management. Già in questa area gli strumenti e le competenze verranno focalizzate specificatamente nel mondo della ricerca clinica. Una terza area finalizzata a fornire le competenze specifiche relative all'innovazione nelle strutture di ricerca clinica. Verranno trattati i temi dell'innovazione organizzativa, digitale, tecnologica e del costruito.

Il corso prevede il rilascio di **60 CFU** e sarà così articolato:

Attività didattica	Insegnamenti <b>OBBLIGATORI</b>		
	Insegnamento	SSD	Totale ore di attività CFU
Evoluzione dell'ecosistema sanità in Italia e principali dinamiche internazionali	ING-IND/35	99	<b>4</b>
L'innovazione digitale e i sistemi informativi in sanità	ING-IND/35	99	<b>4</b>
I dati in sanità	ING-IND/35	159	<b>6</b>
Nuovi modelli di business e di servizio in sanità	ING-IND/35	99	<b>4</b>
Co-design e co-production dei servizi sanitari e assistenziali	ING-IND/35	99	<b>4</b>
La relazione con cittadino e paziente in un mondo multicanale	ING-IND/35	99	<b>4</b>
Riprogettare i processi sanitari e di assistenza	ING-IND/35	99	<b>4</b>
La gestione dei progetti di innovazione	ING-IND/35	99	<b>4</b>
La valutazione degli impatti dell'innovazione tecnologica nell'assistenza	ING-IND/35	99	<b>4</b>
Leadership e gestione del team	ING-IND/35	99	<b>4</b>
Project work	ING-IND/35	450	<b>18</b>

### ART. 4 Requisiti di ammissione

Sono ammessi candidati in possesso di Laurea Magistrale/Specialistica. Saranno considerati validi titoli di studio conseguiti all'estero, purché equivalenti nei rispettivi ordinamenti degli studi.

Il numero massimo di partecipanti ammessi al master è 30. La selezione sarà a cura del Comitato Scientifico.

### ART. 5 Adempimenti formali

La **domanda di ammissione** dovrà essere presentata a decorrere dal giorno successivo alla data del presente Decreto ed **entro il 30 aprile 2024**.

La domanda di ammissione dovrà riportare la dichiarazione. "Autorizzo questo Ateneo, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali il trattamento dei propri dati personali per le sole finalità legate all'ammissione, immatricolazione e alla gestione del master e comunque acconsente a divulgare a terze informazioni personali ed in particolare:

- ad Enti pubblici e privati interessati ad eventuali assunzioni;
- a proponenti corsi di formazione; alla Banca Tesoriere del Politecnico per servizi connessi alle tasse;
- a Enti gestori di prestiti di onore, di alloggi, contratti di lavoro flessibile, attività culturali, ricreative e/o sportive.
- Autorizza inoltre l'utilizzo dei dati a fini statistici nel rispetto delle procedure e delle autorizzazioni previste dalla normativa citata.

L'informativa ampia sul trattamento dei dati e sui diritti dell'interessato è disponibile sul sito [www.polimi.it/privacy](http://www.polimi.it/privacy)

Si accettano soltanto le candidature pervenute tramite piattaforma <https://apply.gsom.polimi.it/login>.

La documentazione necessaria per ammissione e immatricolazione, di seguito elencata, dovrà essere inviata a:

**POLIMI Graduate School of Management**

Via Lambruschini 4C  
20156 MILANO (MI)  
Telefono: +39 0223992820  
email: [ipa@gsom.polimi.it](mailto:ipa@gsom.polimi.it)

**\* Cittadini italiani/stranieri con titolo di studio conseguito in Italia**

- copia del documento di identità
- copia del Diploma Supplement o fotocopia del diploma di laurea o autocertificazione tramite apposito modulo fornito dall'ente gestore.

**\* Cittadini italiani/U.E. con titolo conseguito all'estero**

- copia del documento di identità
- copia del diploma di laurea in lingua originale e traduzione
- copia dei transcripts in lingua originale e traduzione o Diploma Supplement in lingua inglese (**all'atto dell'immatricolazione** dovrà essere consegnata:
  - **la Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza italiana all'estero competente per territorio oppure**
  - **il Diploma Supplement con firma o marca digitale oppure in assenza di firma o marca digitale, il Diploma Supplement con Apostille oppure**
  - **l'attestazione rilasciata dai Centri Enic/ Naric oppure**
  - **l'attestazione rilasciata da World Education Services – WES).**

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri, sulla base di idonei controlli, la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

**\* Cittadini extra U.E. con titolo conseguito all'estero**

- **copia del titolo di studio** posseduto in lingua originale e relativa traduzione in italiano/inglese/francese o spagnolo
- **copia dei transcripts con l'elenco degli esami in lingua originale e relativa traduzione in italiano/inglese/francese o spagnolo** (**all'atto dell'immatricolazione** dovrà essere consegnata:
  - **la Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza italiana all'estero competente per territorio oppure**
  - **l'attestazione rilasciata dai Centri Enic/ Naric oppure**
  - **l'attestazione rilasciata da World Education Services – WES)**
- **copia del passaporto** in corso di validità

almeno 30 giorni prima dei termini di chiusura iscrizione, come indicato nel presente articolo.

L'Ente Gestore trasmette tutta la documentazione sopra elencata per la valutazione dei titoli, ai fini della partecipazione al Master universitario, al Politecnico di Milano, **Servizio Master e Formazione Continua, entro i termini di chiusura del presente bando,** secondo quanto disposto dalla nota MIUR/MAE "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi delle formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2023/24".

**A seguito di accettazione da parte dell'Ateneo, e solo dopo aver confermato la propria partecipazione all'Ente Gestore del Corso nelle modalità da esso previste, lo studente dovrà registrarsi sul portale ministeriale <https://www.university.it> comunicando all'Ente Gestore l'avvenuta registrazione, affinché la domanda possa essere inoltrata alla Rappresentanza competente al rilascio del Visto di ingresso.**

#### **MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE:**

Gli allievi ammessi al Master dovranno creare delle credenziali di accesso ai Servizi on line del Politecnico di Milano sul sito [www.polimi.it](http://www.polimi.it) inserire i propri dati e creare un **codice persona**, allegando un documento di identità valido (passaporto nel caso di cittadini extra EU), e comunicare il proprio codice persona all'Ente Gestore del Master. Gli studenti già registrati dovranno aggiornare i propri dati personali, se obsoleti.

**Le credenziali di accesso al portale saranno da conservare perché saranno necessarie per accedere a tutti i servizi del Politecnico di Milano.** In caso di smarrimento sarà possibile procedere al ripristino in autonomia o mediante ticket OTRS.

Il Politecnico creerà una matricola provvisoria, con la quale lo studente potrà pagare il bollo dovuto per l'immatricolazione attraverso i servizi on line.

**I cittadini extra U.E.**, oltre alla documentazione di cui sopra **dovranno caricare sulla propria anagrafica dei servizi on line copia del titolo di ingresso e di soggiorno in corso di validità.**

Per potere essere immatricolati, indipendentemente dalle modalità di erogazione del corso (in presenza, online/a distanza), **i cittadini Extra U.E dovranno caricare, sulla propria anagrafica dei servizi on line, copia del passaporto in corso di validità.**

#### **ART. 6**

##### **Titolo e riconoscimenti**

#### **CERTIFICAZIONE RILASCIATA**

Gli allievi ammessi all'esame finale del Master dovranno pagare il bollo dovuto attraverso i servizi on-line del Politecnico di Milano per poter sostenere l'esame.

Al termine del corso, al superamento dell'esame finale, verrà rilasciato il titolo di Master universitario di II livello "Executive master in Management dell'Innovazione nella Ricerca Clinica".

#### **OBBLIGHI DEGLI ALLIEVI**

La frequenza alle attività previste dal Master è obbligatoria per almeno l'80% delle attività del corso.

La rinuncia al corso deve essere manifestata in forma scritta. Il periodo di formazione non può essere sospeso per alcun motivo.

#### **MODALITA' DI VERIFICA**

Elaborazione e discussione di un Project Work.

#### **ART. 7**

##### **Tasse e contributi**

Il costo del Master universitario è pari a € **12.000,00** così suddiviso:

- € **500,00** – tassa di iscrizione al Politecnico di Milano;
- € **11.500,00** – quota di partecipazione al Master.

**La tassa di iscrizione al Politecnico di Milano non sarà restituita in nessun caso.**

Tassa e quota potranno essere versate sul conto corrente numero 000010025X55 — CAB 01620 – ABI 05696 – CIN IT L – CIN EUR 02 – IBAN: IT02L0569601620000010025X55 presso Banca Popolare Di Sondrio, Via E. Bonardi, 4, 20133 Milano (MI) – intestato a MIP Politecnico di Milano.

**Indicando come causale ID 2709 MU2 EMRIC.**

È possibile trovare eventuali agevolazioni sul sito: <https://www.gsom.polimi.it/course/executive-master-management-innovazione-ricerca-clinica/>.

## **ART. 8 Trattamento dei dati personali**

L'Ateneo, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati, utilizza il trattamento dei propri dati personali per le sole finalità legate all'ammissione, immatricolazione e alla gestione del master e comunque acconsente a divulgare a terzi informazioni personali ed in particolare:

- ad Enti pubblici e privati interessati ad eventuali assunzioni;
- a proponenti corsi di formazione; alla Banca Tesoriere del Politecnico per servizi connessi alle tasse;
- a Enti gestori di prestiti di onore, di alloggi, contratti di lavoro flessibile, attività culturali, ricreative e/o sportive.
- Autorizza inoltre l'utilizzo dei dati a fini statistici nel rispetto delle procedure e delle autorizzazioni previste dalla normativa citata.

L'informativa ampia sul trattamento dei dati e sui diritti dell'interessato è disponibile sul sito [www.polimi.it/privacy](http://www.polimi.it/privacy)

## **ART. 9 Pubblicità**

Il presente Decreto è reso pubblico sul sito del Politecnico di Milano all'indirizzo <https://www.polimi.it/corsi/master-universitari-e-corsi-post-laurea/>

### **PER CHIARIMENTI E INFORMAZIONI SUL MASTER UNIVERSITARIO:**

**Dott. GIANMARCO LALLI**

POLIMI GRADUATE SCHOOL OF MANAGMENT

Via Lambruschini, 4C

20156 MILANO (MI)

Telefono: +39 0223992820

email: [ipa@gsom.polimi.it](mailto:ipa@gsom.polimi.it)

sito web: <http://www.gsom.polimi.it>

La Rettrice  
(prof.ssa Donatella Sciuto)  
*f.to Donatella Sciuto*

*Documento firmato digitalmente, ai sensi della normativa vigente.*